МБОУ Верхнемакеевская СОШ

 Согласовано Принято Утверждаю

 Советом школы Педагогическим советом Директор МБОУ

 протокол № 1 школы протокол №11 Верхнемакеевской СОШ

 от 27.08.2013г. от 27.08.2013г. Н.С. Кузнецов

 Приказ №102.1 от 28.08.2013г.

**Положение**

**структурном подразделении учреждения**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе МБОУ Верхнемакеевской СОШ.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся.

Учебное структурное подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

1.3. Структурное подразделение школы по целевому назначению является
учебным-воспитательным.

1.4. Структурное подразделение создается по согласованию с учредителем на базе образовательного учреждения, оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебно-воспитательного процесса и охраны труда.

 **2**. **Цели и задачи структурного подразделения образовательного учреждения**

 2.1. Основными целями структурного подразделения образовательного учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

* формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
* достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
* адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
* воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

**3. Организационные требования к структурному подразделению**

3.1. При создании структурного подразделения школа руководствуется следующими организационными требованиями:

* структурное подразделение школы должно иметь необходимую учебно-материальную базу для организации учебно-воспитательной деятельности;
* структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

3.2. Положение о структурном подразделении утверждается руководством школы.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

**4. Образовательная деятельность структурного подразделения**

4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация школы.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом образовательного учреждения.

**5.** **Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения**

5.1. Штатная структура подразделения школы утверждается руководителем учреждения.

5.2. Структурное подразделение школы не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательного учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.

5.3. Структурное подразделение школы финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования школы.

5.4. Управление структурным подразделением осуществляется должностным лицом, назначаемым руководителем образовательного учреждения приказом по школе. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.5. Прекращение деятельности структурного подразделения школы путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора школы по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.